

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI SIRACUSA**  
**AREA ORGANIZZATIVA/GESTIONALE**  
**FUNZIONE GESTIONALE**

**DETERMINA N. 169 DEL 24/10/2022**

**OGGETTO**

Autorizzazione partecipazione corso di formazione per amministratore di condominio

**IL DIRETTORE GENERALE**

Nella funzione di DIRIGENTE dell'Area Organizzativa/Gestionale

**Premesso:**

- Che, con Determina Direttoriale n. 42 del 22/07/2022, sono stati approvati il nuovo funzionigramma e la declaratoria delle competenze, nonché attribuite le funzioni alle strutture organizzative dell'Ente;
- Che, all'interno della struttura organica dell'Ente le due Aree, Organizzativa/Gestionale e Tecnica, sono articolate in Servizi e Unità Operative;
- Che, con determina n. 54 del 05/09/2022, assunta dal Direttore Generale, è stata disposta l'assunzione del dipendente omissis, in mobilità volontaria dal Libero Consorzio Comunale di Siracusa a tempo indeterminato, con decorrenza 01/10/2022;
- Che il dipendente è stato assegnato al Servizio Tecnico Patrimoniale, U.O. Gestione Condomini e Autogestioni.

**Considerato:**

- Che, tra le funzioni attribuite alla U.O. Gestione Condomini e Autogestioni, la gestione condominiale riveste carattere peculiare e preponderante, per la quale è necessario che il personale, all'uopo preposto, riceva un'adeguata e qualificata formazione in materia, al fine di perseguire gli obiettivi strategici dell'Ente, in tema di qualità dei servizi resi e di performance;
- Che, nell'ambito della formazione specifica in materia condominiale, la Confcommercio di Siracusa ha programmato un corso di formazione abilitante per amministratori di condominio per complessive 72 ore + 8 ore di Project Work, da svolgersi in modalità on line, con inizio il 04/11/2022 e fine il 23/01/2023, così come da email acquisita con prot. n. 7689 del 19/10/2022, ad un costo di € 500,00, esente da Iva;
- Che tale corso consente altresì di acquisire il titolo abilitativo di amministratore condominiale;
- Che il Responsabile del Servizio Tecnico Patrimoniale e il Direttore Generale, con nota prot. n. 7692 del 19/10/2022, hanno proposto al dipendente omissis, di partecipare al suddetto corso, al fine di acquisire le specifiche competenze che gli consentano di svolgere al meglio le attività lavorative richieste;
- Che il dipendente omissis, in data 19/10/2022, ha dichiarato la propria disponibilità a partecipare al corso proposto e compilato la scheda di adesione all'uopo predisposta dalla Confcommercio.

**Ritenuto**

- Che la partecipazione del dipendente omissis, al corso in questione, è sicuramente un'opportunità formativa che garantisce all'Ente un'alta specializzazione del proprio personale;
- Che la professionalità e il titolo abilitativo conseguiti saranno utilizzati ad esclusivo servizio e nell'interesse dell'Ente;
- Che il costo connesso alla partecipazione al corso è congruo ed ammissibile.

**Determina**

- **Di autorizzare** il dipendente omissis a partecipare al corso di formazione professionale per amministratore di condomini, proposto dalla Confcommercio di Siracusa, per complessive 72 ore +

8 ore di Project Work, articolato come da programma acquisito con email al prot. n. 7689 del 19/10/2022, ad un costo di € 500,00, esenta da Iva;

- **Di dare mandato** all'Area Organizzativa di impegnare l'importo occorrente di € 500,00, sul capitolo 004 del bilancio di previsione triennale 2022-2023-2024, a valere sull'esercizio 2022;
- **Di dare mandato** al geom. omissis, nominato quale Responsabile dei Procedimenti, con Determina Direttoriale n. 8 del 14/02/2019, ai sensi degli artt. 5, 6 e 6/bis della Legge n. 241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii, e dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., di acquisire nel portale ANAC lo smart C.I.G., per assicurare l'effettiva tracciabilità del pagamento;
- **Di liquidare** con successivo atto separato la somma al soggetto creditore: Confcommercio Siracusa, con sede in Via Laurana n. 4, cod. fisc., 80001170895, dopo avere acquisito la necessaria fattura elettronica.

**IL DIRETTORE GENERALE**

nella funzione di DIRIGENTE AREA ORGANIZZATIVA/GESTIONALE  
f.to Marco Cannarella