



# ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI SIRACUSA

## DIRETTORE GENERALE

**DETERMINA N° 96 del 02/12/2021**

OGGETTO

**Approvazione avviso di selezione per incarico professionale di addetto stampa dello staff del Presidente del C.d.A.**

## DETERMINA

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Premesso:

**che** con deliberazione n. 37 dell'11/11/2021 avente ad oggetto "atto di indirizzo nomina addetto stampa dell'Ente" il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Siracusa ha espresso la volontà di avvalersi, per il periodo di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022, di una figura professionale estranea all'organico dell'Ente, mediante conferimento di apposito incarico professionale di addetto stampa in ragione della appartenenza all'ordine professionale;

**che** è obiettivo specifico dell'I.A.C.P. di Siracusa avvalersi di una figura professionale in grado di:

- svolgere attività di ufficio stampa per l'Istituto con particolare attenzione a iniziative che vedono protagonista l'Ente in qualità di promotore ed organizzatore di iniziative e attività nel campo dell'edilizia sociale;
- fornire le notizie di carattere istituzionale e di rilevanza per la vita della comunità pubblica alle diverse testate giornalistiche del territorio: quotidiani e periodici, emittenti televisive, radio, siti internet ecc.;
- organizzare la gestione contenutistica generale dei comunicati di presentazione delle diverse iniziative nonché delle conferenze stampa;
- sviluppare le potenzialità del sito internet dell'I.A.C.P. di Siracusa quale strumento di comunicazione telematica;

**che** l'addetto stampa, conseguentemente, dovrà:

- curare i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione;
- disporre di un servizio di redazione di comunicati riguardanti sia l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale sia quella di informazione, promozione, lancio dei servizi;

- disporre di un servizio che curi l'organizzazione di conferenze, incontri ed eventi stampa; realizzare una rassegna stampa quotidiana o periodica, anche attraverso strumenti informatici;
- disporre di un piano organizzato di utilizzo dei social media;
- disporre di una newsletter istituzionale o di altri prodotti editoriali, anche attraverso il costante aggiornamento dei profili social dell' I.A.C.P. Siracusa;

**Dato atto che**, a seguito di una ricognizione operata risulta l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili nell'organico del I.A.C.P. Siracusa in quanto non ci sono risorse di personale con professionalità adeguate a ricoprire l'incarico di addetto stampa del Presidente e che, pertanto, si rende necessario attivare le procedure di affidamento ad un professionista esterno;

**Ritenuto** opportuno di dover procedere alla individuazione dell'addetto stampa, previa indizione di un avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento del relativo incarico di durata di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022;

**Ritenuto altresì** opportuno che il predetto avviso pubblico preveda come requisito d'ammissione l'iscrizione all'albo unico nazionale dell'ordine dei giornalisti pubblicisti e che la selezione avvenga, in ragione del carattere fiduciario dell'incarico, a insindacabile giudizio del Presidente, sulla base della valutazione del curriculum del candidato, con particolare riguardo alla comprovata esperienza nel ruolo di addetto stampa nell'ambito di enti pubblici, società pubbliche e private operanti in provincia di Siracusa e degli esiti di un colloquio motivazionale;

Visti lo schema di *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 (CATEGORIA DEI CONTRATTI D'OPERA DI CUI AGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE) – ADDETTO STAMPA – STAFF DEL PRESIDENTE”* ed il relativo Allegato A) – *Domanda di Partecipazione*.

VISTO l'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001;

#### **determina**

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende integralmente richiamata;
2. Di indire la procedura selettiva per il conferimento di un incarico professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001 (categoria dei contratti d'opera di cui agli artt. 2222 e seguenti del codice civile) – addetto stampa – staff del Presidente, per il periodo di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022;
3. Il corrispettivo annuo lordo relativo all'incarico da conferire è pari ad € 8.000,00 (euro ottomila/00) oltre eventuali contributi previdenziali e assistenziali, ovvero oneri accessori (i.v.a. e cassa previdenziale) se dovuti.
4. di stabilire che con separato atto verrà individuato il soggetto contraente ed impegnata la relativa spesa a valere sul bilancio 2022, pari ad euro 8.000,00 oltre IVA ed oneri accessori, se dovuti;
5. Di approvare lo schema di *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 (CATEGORIA DEI CONTRATTI D'OPERA DI CUI AGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE) – ADDETTO STAMPA - STAFF DEL PRESIDENTE DEL C.D.A.”* ed il relativo Allegato A) – *Domanda di Partecipazione*.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*f.to Marco Cannarella*



# ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI SIRACUSA

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 (CATEGORIA DEI CONTRATTI D'OPERA DI CUI AGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE) – ADDETTO STAMPA – STAFF DEL PRESIDENTE.**

**VISTO** l'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001;

**IN ATTUAZIONE** della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Siracusa n. 37 dell'11/11/2021 avente ad oggetto "atto di indirizzo nomina addetto stampa dell'Ente" con la quale si programma l'incarico di Addetto Stampa, a professionista esterno all'Amministrazione, con contratto di prestazione d'opera intellettuale a tempo determinato, per il periodo di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D. Lgs. 165/2001 (Categoria dei contratti d'opera di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile) nei quali l'opera o il servizio vengono compiuti prevalentemente con il lavoro personale del contraente, senza alcun vincolo di subordinazione;

**IN ESECUZIONE** della propria determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;  
**PRESO ATTO**

che dalle suddette disposizioni emerge che l'addetto stampa, in ragione del carattere fiduciario dell'incarico, può essere individuato, a insindacabile giudizio del Presidente, sulla base della valutazione del curriculum del candidato, con particolare riguardo alla comprovata esperienza nel ruolo di addetto stampa nell'ambito di enti pubblici, società pubbliche e private operanti in provincia di Siracusa e degli esiti di un colloquio motivazionale;

### **SI RENDE NOTO CHE**

Il Presidente dello I.A.C.P. Siracusa intende procedere all'affidamento dell'incarico di Addetto Stampa, a professionista esterno all'Amministrazione, con contratto di prestazione d'opera intellettuale a tempo determinato, per il periodo di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D. Lgs. 165/2001 (Categoria dei contratti d'opera di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile).

Si procederà alla valutazione delle esperienze professionali e dei requisiti culturali dichiarati dai candidati nei curricula vitae presentati, della "proposta operativa" e del colloquio motivazionale. Ai sensi dell'art. 4, comma 3, della Legge 10 aprile 1991, n. 125, nonché del D.lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", ai candidati di entrambi i sessi è garantita pari opportunità per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:

### **Art. 1 – Oggetto**

Al candidato/a prescelto/a sarà affidato l'incarico di Addetto Stampa, con contratto di prestazione d'opera intellettuale a tempo determinato, per il periodo di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D. Lgs. 165/2001 (Categoria dei contratti d'opera di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile) e dovrà svolgere la seguente attività di staff:

- curare i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione;
- disporre di un servizio di redazione di comunicati riguardanti sia l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale sia quella di informazione, promozione, lancio dei servizi;
- disporre di un servizio che curi l'organizzazione di conferenze, incontri ed eventi stampa;
- realizzare una rassegna stampa quotidiana o periodica, anche attraverso strumenti informatici;
- disporre di un piano organizzato di utilizzo dei social media;
- disporre di una newsletter istituzionale o di altri prodotti editoriali, anche attraverso il costante aggiornamento dei profili social del I.A.C.P. Siracusa;

### **Art. 2 – Requisiti di accesso alla selezione**

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, dei seguenti requisiti

1. Laurea in Scienze della comunicazione o equipollente;
2. iscrizione quale "professionista" all'albo unico nazionale dell'ordine dei giornalisti;
3. comprovata esperienza di almeno tre anni nel ruolo di addetto stampa nell'ambito di enti pubblici, società pubbliche e private operanti anche nella realtà della provincia di Siracusa;
4. cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 3 bis del D.lgs. n. 165/2001.

I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;
5. età non inferiore ad anni 18 ed età non superiore al limite massimo previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
  6. godimento dei diritti civili e politici;
  7. assenza di condanne penali per i reati previsti dal D. Lgs. N. 39/2013 e assenza di cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico in oggetto ai sensi dello stesso decreto legislativo;
  8. idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto oggetto di selezione, che l'Amministrazione si riserva di accertare ai sensi della normativa vigente;
  9. per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo e di quelli relativi al servizio militare volontario, ai sensi dell'articolo 4 del D.P.R. 14.02.1964, n. 237 e della Legge 20.10.1999, n. 380 e successive modifiche ed integrazioni. Il presente requisito si applica solo ai candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985;
  10. conoscenza dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse di Windows (word, Excel) per elaborazione testi o fogli di calcolo, posta elettronica, Internet. Detti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

### **Art. 3 – Modalità per la presentazione**

La domanda, redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente avviso di selezione e pubblicato sul sito web dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – dovrà essere indirizzata al Presidente del I.A.C.P. Siracusa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [iacpsr@legalmailpa.it](mailto:iacpsr@legalmailpa.it);

La mail dovrà indicare in oggetto la dicitura “avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale ai sensi dell’art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001 - Addetto stampa”.

Il rispetto del termine e delle suddette modalità verrà comprovato mediante riscontro della validità della stessa nonché della data e dell’orario riportati nella mail ricevuta.

#### **Art. 4 – Contenuto della domanda**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, utilizzando il modulo di cui all’allegato A), sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, pena l’esclusione dalla procedura, quanto segue:

- 1.il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- 2.il luogo di residenza e il recapito al quale inviare eventuali comunicazioni;
- 3.il titolo di studio posseduto;
- 4.il possesso di tutti i requisiti prescritti dall’art. 2 del presente avviso;
- 5.l’accettazione delle condizioni del presente bando;
- 6.accettazione dell’informativa sulla privacy.

La mancata sottoscrizione della domanda rende la stessa inesistente e comporta l’automatica esclusione dalla selezione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo: con la descrizione dei requisiti, delle capacità e attitudini, delle esperienze lavorative acquisite, del servizio prestato o in corso di svolgimento ponendo in particolare evidenza l’attività effettivamente svolta;
- copia di idoneo documento di identificazione in corso di validità.

L’Amministrazione ha facoltà di procedere ad eventuali controlli anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate, rese dai candidati. Qualora dal controllo risultasse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell’art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, verrà escluso dal procedimento.

#### **Art. 5 – Termine per la presentazione della domanda**

A pena di esclusione, la domanda dovrà essere presentata, secondo le modalità indicate all’art. 3, **entro le ore 12,00 del giorno 03/01/2022.**

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio. Non saranno ammesse domande presentate o inviate dopo la data di scadenza ovvero con modalità diverse da quelle indicate ai sensi dell’art. 3.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione di variazione di recapito, né per eventuali disguidi postali, o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. L’Amministrazione può, con motivata determinazione, prima dell’inizio della procedura, prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande, nonché sospendere, revocare, modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia scritta ai candidati senza l’obbligo di comunicare i motivi e senza che i candidati stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.

#### **Art. 6 – Modalità di espletamento della selezione**

Il Presidente provvederà, a suo insindacabile giudizio, a individuare il soggetto da assumere, sulla base delle domande ammissibili e secondo i seguenti criteri.

#### **TITOLI**

- a) **TITOLO DI STUDIO** (max 5 punti) :
  - Laurea triennale : punti 3
  - Laurea magistrale : punti 5

- b) **CURRICULUM DEL CANDIDATO** (comprovata esperienza nel ruolo di addetto stampa nell'ambito di enti pubblici, società pubbliche e private operanti anche nella realtà di Siracusa) (max 5 punti) così articolati:
- comprovata esperienza da tre a cinque anni: punti 2
  - comprovata esperienza da cinque anni a otto anni: punti 4
  - comprovata esperienza oltre otto anni: punti 5

**COLLOQUIO MOTIVAZIONALE** (max 20 punti).

Per ciascun candidato si procederà dapprima alla valutazione del curriculum.

Il colloquio motivazionale potrà svolgersi in presenza, ovvero mediante adeguato applicativo informatico (Skype, Microsoft Teams, Zoom etc.) con un preavviso di almeno tre giorni ed in una data che sarà comunicata all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'interessato nella domanda di partecipazione.

La valutazione è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale a tempo determinato, per il periodo di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022 e, pertanto, non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito. La selezione non assume caratteristiche concorsuali. L'acquisizione delle candidature non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del I.A.C.P. Siracusa né comporterà l'attribuzione di alcun diritto ai candidati in ordine all'eventuale affidamento dell'incarico.

**Art. 7- Ambito di inserimento**

Il candidato prescelto dovrà collaborare direttamente con il Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto e dovrà svolgere i propri compiti in autonomia, flessibilità e disponibilità.

L'Ufficio Stampa di Staff, alle dirette dipendenze del Presidente e del Consiglio di Amministrazione, sarà disaggregato ed autonomo rispetto alla normale articolazione dell'Ente e avrà il compito di coadiuvarlo nell'attività di cui all'Art. 1 ed in particolare:

- curare i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione;
- disporre di un servizio di redazione di comunicati riguardanti sia l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale sia quella di informazione, promozione, lancio dei servizi;
- disporre di un servizio che curi l'organizzazione di conferenze, incontri ed eventi stampa;
- realizzare una rassegna stampa quotidiana o periodica, anche attraverso strumenti informatici;
- disporre di un piano organizzato di utilizzo dei social media;
- disporre di una newsletter istituzionale o di altri prodotti editoriali, anche attraverso il costante aggiornamento dei profili social dello I.A.C.P. Siracusa;

**Art. 8 – Esito finale**

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo on line e nella sezione "Amministrazione trasparente".

**Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") e delle disposizioni in materia vigente (D.Lgs. 196/2003 come novellato dal D.Lgs.101/2018) i dati personali forniti dal candidato in sede di iscrizione alla selezione, verranno trattati esclusivamente ai fini della presente procedura selettiva o ai fini della costituzione del rapporto di lavoro. L'ambito di diffusione dei dati personali sarà limitato, in ambito nazionale, ai soggetti che intervengono nella procedura concorsuale in base ad un obbligo di legge o regolamento. Titolare del trattamento è lo I.A.C.P. Siracusa nella persona del Presidente. L'interessato potrà far valere i

propri diritti come espressi dal citato D.lgs. n. 196/2003 rivolgendosi al responsabile del procedimento.

**Art. 10 – Trattamento economico**

Il corrispettivo annuo lordo è pari ad € 8.000,00 (euro ottomila/00) oltre eventuali contributi previdenziali e assistenziali, ovvero oneri accessori (i.v.a. e cassa previdenziale), se dovuti.

**Art. 11 – Disposizioni generali**

L'Amministrazione si riserva di richiedere, al momento dell'affidamento dell'incarico, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella domanda e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per lo stesso incarico. L'individuazione del candidato avverrà con provvedimento del Presidente.

**Art.12 – Organo di tutela**

Dalla data di pubblicazione dell'esito finale sul sito web dell'ente decorrono i termini per eventuali impugnative. La presente selezione non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'affidamento e lo I.A.C.P. Siracusa si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso all'incarico in questione.

**Art. 13 – Responsabile del procedimento istruttorio**

Ai sensi dell'art. 4 e seguenti della L. 241/1990 e ss. mm. ii., si comunica che assume le vesti di Responsabile del Procedimento istruttorio il Direttore Generale dell'Istituto.

Il presente avviso ha efficacia di comunicazione di avvio del procedimento ai sensi degli artt. 7 e 8, comma 3, della L. 241/1990 e ss. mm. ii.

Siracusa, 02 dicembre 2021

***IL DIRETTORE GENERALE***  
***f.to Marco Cannarella***

## **Allegato A)**

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 (CATEGORIA DEI CONTRATTI D'OPERA DI CUI AGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE) – ADDETTO STAMPA – STAFF DEL PRESIDENTE.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov.\_\_\_\_\_, C.F.:\_\_\_\_\_, P.I.:\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_, Tel. n.\_\_\_\_\_, Pec \_\_\_\_\_, contatto skype/Microsoft Teams/Zoom, etc. \_\_\_\_\_,

avendo preso visione dell'“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 (CATEGORIA DEI CONTRATTI D'OPERA DI CUI AGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE) – ADDETTO STAMPA – STAFF DEL PRESIDENTE” ed essendo in possesso dei requisiti generali nonché quelli specificatamente richiesti dal bando, presenta domanda di partecipazione.

A tal fine e sotto la propria responsabilità, a titolo di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dichiara, a pena di esclusione, di essere in possesso dei seguenti requisiti di accesso alla selezione:

1. Laurea in Scienze della comunicazione o equipollente;
2. iscrizione quale “professionista” all'albo unico nazionale dell'ordine dei giornalisti;
3. comprovata esperienza di almeno tre anni nel ruolo di addetto stampa nell'ambito di enti pubblici, società pubbliche e private operanti anche nella realtà della provincia di Siracusa;
4. cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 3 bis del D.lgs. n. 165/2001.

I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;



- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;
5. età non inferiore ad anni 18 ed età non superiore al limite massimo previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
  6. godimento dei diritti civili e politici;
  7. assenza di condanne penali per i reati previsti dal D. Lgs. N. 39/2013 e assenza di cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico in oggetto ai sensi dello stesso decreto legislativo;
  8. idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto oggetto di selezione, che l'Amministrazione si riserva di accertare ai sensi della normativa vigente;
  9. per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo e di quelli relativi al servizio militare volontario, ai sensi dell'articolo 4 del D.P.R. 14.02.1964, n. 237 e della Legge 20.10.1999, n. 380 e successive modifiche ed integrazioni. Il presente requisito si applica solo ai candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985;
  10. conoscenza dell'uso degli strumenti e delle applicazioni informatiche più diffuse di Windows (word, Excel) per elaborazione testi o fogli di calcolo, posta elettronica, Internet.

Dichiara, altresì:

- di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e condizioni contenute nel presente avviso;
- che le informazioni inserite nel curriculum vitae corrispondono al vero;
- di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") e delle disposizioni in materia vigenti (D.Lgs. 196/2003 come novellato dal D.Lgs.101/2018);

Allega alla presente:

- copia fotostatica documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto dal candidato: con la descrizione dei requisiti, delle capacità e attitudini, delle esperienze lavorative acquisite, del servizio prestato o in corso di svolgimento ponendo in particolare evidenza l'attività effettivamente svolta.