



ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI SIRACUSA

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE VERBALE N. 25 DEL 05/01/2023

L'anno 2023 il giorno cinque del mese di gennaio, alle ore 11,00, nella sede dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Siracusa, via A. Von Platen n. 37, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto, appositamente convocato dal presidente con nota prot. n. 9644 del 23/12/2022, per discutere e deliberare in merito agli argomenti di cui al seguente ordine del giorno:

1. Omissis;
2. Omissis;
3. Omissis;
4. Omissis;
5. Omissis;
6. Omissis;
- 7. Approvazione Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2023-2025;**
8. Omissis;
9. Omissis;
10. Omissis;
11. Omissis;
12. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Dott.ssa Mancarella Mariaelisa, Presidente

Dott. Lentini Bartolomeo, Vice Presidente

Dott. Vernengo Aldo, Componente – Collegato in Videoconferenza .

Risultano assenti, benchè regolarmente convocati i componenti del Collegio Sindacale

Svolge le funzioni di Segretario, il Dott. Marco Cannarella, Direttore Generale dell'Ente.

OMISSIS

OGGETTO N. 7

DELIBERA N. 79

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023-2025

Il Consiglio d'Amministrazione

Premesso

- Che con delibera del Consiglio di Amministrazione **n. 11 del 25/01/2021** è stata approvata la dotazione organica dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Siracusa composta da 48 unità e articolate nelle diverse strutture funzionali dell'Ente;
- Che con delibera del Consiglio di Amministrazione **n. 62 del 27/06/2022** è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale – triennio 2022-2024;

Considerato

- che una sana politica di controllo quantitativo e qualitativo della spesa pubblica volta a verificare ogni possibile e potenziale fonte di spesa comprimibile, riguarda anche le voci di costo per il personale;
- che, nell'ottica di una attenta *spending review*, la rimodulazione degli assetti organizzativi e del fabbisogno del personale, che modifica gli ambiti organizzativi e gestionali delle strutture dell'Ente, deve mirare, comunque, a garantire una sempre maggiore funzionalità dei servizi, secondo principi di efficienza, efficacia, proporzionalità, adeguatezza ed economicità delle misure adottate;
- che le norme sul contenimento della spesa pubblica, regionali e dello Stato, prevedono un ridimensionamento delle dotazioni organiche del personale degli enti del settore pubblico allargato;
- che, alla luce delle recenti applicazioni normative, anche lo *smart working* si è rivelato un modello organizzativo che, se sapientemente utilizzato, può contribuire a migliorare la produttività del lavoro economizzando la spesa;
- **che ai fini del perseguimento della politica del contenimento della spesa è opportuno, quindi, confermare la rimodulazione della dotazione organica dell'Ente operata nell'esercizio 2020 dal Commissario Straordinario con la riduzione a n. 48 delle unità lavorative previste;**

Considerato, altresì, che gli Istituti Autonomi per le Case Popolari della Sicilia:

- non usufruiscono di trasferimenti diretti dalla Regione;
- applicano il Contratto Nazionale di Lavoro del comparto delle Funzioni Locali;
- sono inseriti nel conto consolidato nazionale, ai sensi dell'art. 1, della legge 31/12/2009, n. 196.

Preso atto

- Che dopo l'approvazione si darà completa informativa alle OO.SS.;
- Che gli atti saranno portati a conoscenza del Dipartimento I.M.T. della Regione Siciliana;
- Che in atto l'Ente ha in organico n. 41 dipendenti di ruolo a tempo indeterminato;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi dello I.A.C.P. di Siracusa e la vigente normativa in materia di personale della P.A.;

Vista la struttura della Dotazione Organica approvata in data odierna con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 78 che viene in toto confermata nella sua articolazione organizzativa, che presenta i seguenti dati di sintesi:

STRUTTURA	PREVISTO	ASSEGNATO	VACANTI
DIRIGENTI	3	1	2
Servizio Affari Generali e Uffici di Staff	6	5	1
Area Organizzativa - Gestionale	9	8	1
	16	15	1
Area Tecnica	14	12	2
TOTALI	48	41	7

Preso atto che alla data dell'1/01/2023 i posti in organico non occupati risultano essere i seguenti:

PROFILO	Numero	STRUTTURA
Dirigente Amministrativo	1	Area Organizzativa – Gestionale
Dirigente Tecnico	1	Area Tecnica
Categ. B	1	Servizio Affari Generali e Uffici di Staff
Categ. B	1	Area Organizzativa -Gestionale
Categ. C - Contabile	1	Area Organizzativa -Gestionale
Categ. C – Tecnico	2	Area Tecnica
Totali	7	

Valutato che nel corso del triennio 2023 - 2025 sono previsti i seguenti collocamenti a riposo di dipendenti dell'Ente:

PENSIONAMENTI PREVISTI NEL TRIENNIO

N.	COGNOME	NOME	ETA' al 31/12/2022			DATA ASSUNZIONE	POS. ECON.	AL		Data Collocamento. a Riposo Per Limite di Età Anagrafica o Ordinamentale	REQUISITO PER COLLOCAMENTO A RIPOSO				NOTE
			67	10	13			67	18/02/2023		01/03/2023	limite di età			
1	Omissis	Omissis	67	10	13	15/09/1980	C6	67	18/02/2023	01/03/2023	limite di età				
2	Omissis	Omissis	66	5	11	07/01/1985	C3	67	20/07/2023	01/08/2023	limite di età				
3	Omissis	Omissis	63	10	26	31/05/1986	D4	67	05/02/2026	01/03/2024	41	10	31/05/2023	1/06/2023	a) 5/2/24
4	Omissis	Omissis	63	7	23	07/01/1985	D6	67	08/05/2026	01/06/2024	42	10	31/10/2023	1/11/2023	a) 8/5/24
5	Omissis	Omissis	65	7	24	13/05/1986	C5	67	07/05/2024	01/06/2024	42	10	13/05/2024	1/06/2024	a)
6	Omissis	Omissis	64	5	28	31/05/1986	D4	67	03/07/2025	01/06/2024	42	10	31/10/2024	1/11/2024	a)
7	Omissis	Omissis	63	4	9	31/05/1986	D2	67	22/08/2026	01/09/2024	42	10	31/03/2023	1/04/2023	a)22/8/24
8	Omissis	Omissis	64	1	28	01/07/1987	B7	67	03/11/2025	01/12/2025	42	10	31/12/2024	1/01/2025	a)03/11/23
9	Omissis	Omissis	64	1	19	01/03/1993	D3	67	12/11/2025	01/12/2025	limite di età				

Che l'art. 12 (commi 15, 16 e 20) della L.R. n. 13 del 25/05/2022 ha nella sostanza bloccato fino al 31/12/2022 tutte le procedure assunzionali e concorsuali negli enti vigilati, rendendo sostanzialmente non attuabile per l'esercizio 2022 il precedente Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, approvato con la citata Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 62 del 27/06/2022; Vista la proposta formulata dal Direttore Generale del nuovo Piano Triennale del Fabbisogno di Personale;

Ritenuto di potere procedere alla approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale, per il "triennio 2023-2025", nei termini sotto riportati;

Dato atto che la programmazione triennale in oggetto, approvata con la presente deliberazione, potrà essere rivista nel caso di mutamento del quadro di riferimento normativo, relativamente al triennio in considerazione;

Visto Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Su proposta e con il parere favorevole del Direttore Generale, anche nella funzione di Dirigente ad interim dell'Area Organizzativa-Gestionale;

delibera n. 79

1. di approvare l'allegato Programma Triennale del Fabbisogno del Personale relativo al triennio 2023 - 2025, che prevede la copertura dei posti che risultano vacanti nella vigente dotazione organica, sia mediante processi di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, che mediante assunzioni di personale dipendente ai sensi dell'art. 4 comma 2° della L.R. n. 14 del 6/08/2019 e nel rispetto del principio della invarianza della spesa del personale;
2. di dare atto che con separati provvedimenti verranno adottati gli atti necessari a dare esecuzione alla programmazione in oggetto;
3. di dare atto, altresì, che l'Ente, tenuto conto delle esigenze organizzative, si riserva la facoltà di modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, per il triennio 2023 - 2025, qualora intervengano nuove disposizioni di legge e/o provvedimenti di diversa natura da parte del legislatore nazionale e regionale;
4. di demandare agli uffici competenti l'adozione degli atti necessari a dare concreta attuazione alla presente determina;
5. di rendere esecutiva la presente deliberazione e di inviarne copia al Collegio Sindacale e al Dipartimento I.M.T. per quanto di competenza.

Il segretario
f.to Marco Cannarella

Il Presidente
f.to Mariaelisa Mancarella