



ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI SIRACUSA

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE N. 19 DEL 14/03/2021

L'anno 2022 il giorno quattordici del mese di marzo, alle ore 15.30, nella sede dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Siracusa, via A. Von Platen n. 37, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto, appositamente convocato, unitamente al Collegio Sindacale, dal Presidente con nota prot. n.1882 del 09/03/2022, per discutere e deliberare in merito agli argomenti di cui al seguente ordine del giorno:

- 1) **OMISSIS;**
- 2) **Approvazione P.T.F.P. 2022-2024;**
- 3) **OMISSIS**

Sono presenti:

Dott.ssa Mancarella Mariaelisa, Presidente

Dott. Lentini Bartolomeo, Vice Presidente

Dott. Vernengo Aldo, Componente

Risultano assenti, benchè regolarmente convocati, i componenti il Collegio Sindacale.

Svolge le funzioni di Segretario, il Dott. Marco Cannarella, Direttore Generale dell'Istituto.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione per la presenza della maggioranza dei componenti del Consiglio, dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

OGGETTO N. 2

DELIBERA N. 52

APPROVAZIONE P.T.F.P. 2022-2024

Il Consiglio

Premesso

- Che con Delibera del Consiglio di Amministrazione **n. 10 del 25/01/2021** è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale – triennio 2021-2023;
- Che con Delibera del Consiglio di Amministrazione **n. 11 del 25/01/2021** è stata approvata la dotazione organica dell'Istituto Autonomo Per le Case Popolari di Siracusa composta da 48 unità e articolate nelle diverse strutture funzionali dell'Ente;

Considerato

- che una sana politica di controllo quantitativo e qualitativo della spesa pubblica volta a verificare ogni possibile e potenziale fonte di spesa comprimibile, riguarda anche le voci di costo per il personale;
- che, nell'ottica di una attenta *spending review*, la rimodulazione degli assetti organizzativi e del fabbisogno del personale, che modifica gli ambiti organizzativi e gestionali delle strutture dell'Ente, deve mirare, comunque, a garantire una sempre maggiore funzionalità dei servizi, secondo principi di efficienza, efficacia, proporzionalità, adeguatezza ed economicità delle misure adottate;

- che le norme sul contenimento della spesa pubblica, regionali e dello Stato, prevedono un ridimensionamento delle dotazioni organiche del personale degli enti del settore pubblico allargato;
- che, alla luce delle recenti applicazioni normative, anche lo *smart working* si è rivelato un modello organizzativo che, se sapientemente utilizzato, può contribuire a migliorare la produttività del lavoro economizzandone la spesa;
- **che ai fini del perseguimento della politica del contenimento della spesa è opportuno, quindi, confermare la rimodulazione della dotazione organica dell'Ente operata nell'esercizio 2020 dal Commissario Straordinario con la riduzione a n. 48 delle unità lavorative previste;**

Considerato, altresì, che gli Istituti Autonomi per le Case Popolari della Sicilia :

- non usufruiscono di trasferimenti diretti dalla Regione;
- applicano il Contratto Nazionale di Lavoro del comparto delle Funzioni Locali;
- sono inseriti nel conto consolidato nazionale, ai sensi dell'art. 1, della legge 31/12/2009, n. 196.

Preso atto

- Che dopo l'approvazione si darà completa informativa alle OO.SS. ;
- Che gli atti saranno portati a conoscenza del Dipartimento I.M.T. della Regione Siciliana ;
- Che in atto l'Ente ha in organico n. 40 dipendenti di ruolo a tempo indeterminato;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi dello I.A.C.P. di Siracusa e la vigente normativa in materia di personale della P.A.;

Vista la struttura della Dotazione Organica approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 25/01/2021 che viene in toto confermato nella sua articolazione organizzativa, che presenta i seguenti dati di sintesi:

STRUTTURA	PREVISTO	ASSEGNATO	VACANTI
DIRIGENTI	3	1	2
Servizio Affari Generali e Uffici di Staff	7	5	2
Area Organizzativa - Gestionale	9	8	1
	15	14	1
Area Tecnica	14	12	2
TOTALI	48	40	8

Preso atto che alla data dell'1/03/2022 i posti in organico non occupati risultano essere i seguenti:

PROFILO	Numero	STRUTTURA
Dirigente Amministrativo	1	Area Organizzativa - Gestionale
Dirigente Tecnico	1	Area Tecnica
Categ. B	1	Servizio Affari Generali e Uffici di Staff
Categ. B	1	Area Organizzativa -Gestionale
Categ. C – Contabile	1	Area Organizzativa -Gestionale
Categ. C – Tecnico	2	Area Tecnica
Categ. D - Amministrativo	1	Servizio Affari Generali e Uffici di Staff
Totali	8	

Valutato che nel corso del triennio 2022 - 2024 sono previsti i seguenti collocamenti a riposo di dipendenti dell'Ente:

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	POS. ECON.	ETA'		AL	DATA COLLOC. A RIPOSO PER ETA'	RAGGIUNGIMENTO REQUISITO PER PENSIONE DI ANZIANITA'			
1	Omissis	Omissis	18/02/1956	C6	67	0	18/02/2023	01/03/2023				
2	Omissis	Omissis	20/07/1956	C3	67	0	20/07/2023	01/08/2023				
3	Omissis	Omissis	07/05/1957	C5	66	0			42	1 0	13/05/2023	01/06/2023
4	Omissis	Omissis	03/07/1958	D3	66	3			42	1 0	31/10/2024	01/11/2024
5	Omissis	Omissis	05/02/1959	D3	65	0	05/02/2024	01/03/2024	41	1 0	31/05/2023	01/06/2023
6	Omissis	Omissis	09/02/1959	D1	65	0	09/02/2024	01/03/2024	41	1 0	31/05/2023	01/05/2023
7	Omissis	Omissis	08/05/1959	D5	65	0	08/05/2024	01/06/2024	42	1 0	07/11/2023	01/12/2023
8	Omissis	Omissis	22/08/1959	D1	65	0	22/08/2024	01/09/2024	42	1 0	31/03/2023	01/04/2023
9	Omissis	Omissis	03/11/1958	B7 (B1 giur)	65	0	03/11/2023	01/12/2023	(art.9c. 2 L113/85 e art. 2 L 120/91)			03/11/2025

Che appare quindi necessario definire un Piano Triennale del Fabbisogno di personale che tenga conto sia delle carenze di organico attuali che di quelle che si manifesteranno prospetticamente nel periodo in questione in ragione delle previsioni di pensionamento del personale;

Vista la proposta formulata dal Direttore Generale del nuovo Piano Triennale del Fabbisogno di Personale;

Ritenuto di potere procedere alla approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale, per il "triennio 2022 - 2024", nei termini sotto riportati;

Dato atto che la programmazione triennale in oggetto, approvata con la presente deliberazione, potrà essere rivista nel caso di mutamento del quadro di riferimento normativo, relativamente al triennio in considerazione;

Visto Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Su proposta e con il parere favorevole del Direttore Generale, anche nella funzione di Dirigente ad interim dell'Area Organizzativa-Gestionale;

delibera n. 52

1) di approvare l'allegato Programma Triennale del Fabbisogno del Personale relativo al triennio 2022 - 2024, che prevede la copertura dei posti che risultano vacanti nella vigente dotazione organica, sia mediante processi di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, che mediante assunzioni di personale dipendente ai sensi dell'art. 4 comma 2° della L.R. n. 14 del 6/08/2019 e nel rispetto del principio della invarianza della spesa del personale;

2) di dare atto che con separati provvedimenti verranno adottati gli atti necessari a dare esecuzione alla programmazione in oggetto;

3) di dare atto, altresì, che l'Ente, tenuto conto delle esigenze organizzative, si riserva la facoltà di modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, per il triennio 2022 - 2024, qualora intervengano nuove disposizioni di legge e/o provvedimenti di diversa natura da parte del legislatore nazionale e regionale;

- 4) di demandare agli uffici competenti l'adozione degli atti necessari a dare concreta attuazione alla presente determina;
- 5) di rendere esecutiva la presente deliberazione e di inviarne copia al Collegio Sindacale e al Dipartimento I.M.T. per quanto di competenza.

OMISSIS

Il segretario
f.to Marco Cannarella

Il Presidente
f.to Mariaelisa Mancarella