



# ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI SIRACUSA

## DIRETTORE GENERALE

**DETERMINA N° 96 del 02/12/2021**

OGGETTO

**Approvazione avviso di selezione per incarico professionale di addetto stampa dello staff del Presidente del C.d.A.**

## DETERMINA

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Premesso:

**che** con deliberazione n. 37 dell'11/11/2021 avente ad oggetto "atto di indirizzo nomina addetto stampa dell'Ente" il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Siracusa ha espresso la volontà di avvalersi, per il periodo di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022, di una figura professionale estranea all'organico dell'Ente, mediante conferimento di apposito incarico professionale di addetto stampa in ragione della appartenenza all'ordine professionale;

**che** è obiettivo specifico dell'I.A.C.P. di Siracusa avvalersi di una figura professionale in grado di:

- svolgere attività di ufficio stampa per l'Istituto con particolare attenzione a iniziative che vedono protagonista l'Ente in qualità di promotore ed organizzatore di iniziative e attività nel campo dell'edilizia sociale;
- fornire le notizie di carattere istituzionale e di rilevanza per la vita della comunità pubblica alle diverse testate giornalistiche del territorio: quotidiani e periodici, emittenti televisive, radio, siti internet ecc.;
- organizzare la gestione contenutistica generale dei comunicati di presentazione delle diverse iniziative nonché delle conferenze stampa;
- sviluppare le potenzialità del sito internet dell'I.A.C.P. di Siracusa quale strumento di comunicazione telematica;

**che** l'addetto stampa, conseguentemente, dovrà:

- curare i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione;
- disporre di un servizio di redazione di comunicati riguardanti sia l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale sia quella di informazione, promozione, lancio dei servizi;

- disporre di un servizio che curi l'organizzazione di conferenze, incontri ed eventi stampa; realizzare una rassegna stampa quotidiana o periodica, anche attraverso strumenti informatici;
- disporre di un piano organizzato di utilizzo dei social media;
- disporre di una newsletter istituzionale o di altri prodotti editoriali, anche attraverso il costante aggiornamento dei profili social dell' I.A.C.P. Siracusa;

**Dato atto che**, a seguito di una ricognizione operata risulta l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili nell'organico del I.A.C.P. Siracusa in quanto non ci sono risorse di personale con professionalità adeguate a ricoprire l'incarico di addetto stampa del Presidente e che, pertanto, si rende necessario attivare le procedure di affidamento ad un professionista esterno;

**Ritenuto** opportuno di dover procedere alla individuazione dell'addetto stampa, previa indizione di un avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento del relativo incarico di durata di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022;

**Ritenuto altresì** opportuno che il predetto avviso pubblico preveda come requisito d'ammissione l'iscrizione all'albo unico nazionale dell'ordine dei giornalisti pubblicisti e che la selezione avvenga, in ragione del carattere fiduciario dell'incarico, a insindacabile giudizio del Presidente, sulla base della valutazione del curriculum del candidato, con particolare riguardo alla comprovata esperienza nel ruolo di addetto stampa nell'ambito di enti pubblici, società pubbliche e private operanti in provincia di Siracusa e degli esiti di un colloquio motivazionale;

Visti lo schema di *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 (CATEGORIA DEI CONTRATTI D'OPERA DI CUI AGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE) – ADDETTO STAMPA – STAFF DEL PRESIDENTE”* ed il relativo Allegato A) – *Domanda di Partecipazione*.

VISTO l'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001;

#### **determina**

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende integralmente richiamata;
2. Di indire la procedura selettiva per il conferimento di un incarico professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001 (categoria dei contratti d'opera di cui agli artt. 2222 e seguenti del codice civile) – addetto stampa – staff del Presidente, per il periodo di un anno, rinnovabile annualmente fino a tre anni, con decorrenza 01/01/2022;
3. Il corrispettivo annuo lordo relativo all'incarico da conferire è pari ad € 8.000,00 (euro ottomila/00) oltre eventuali contributi previdenziali e assistenziali, ovvero oneri accessori (i.v.a. e cassa previdenziale) se dovuti.
4. di stabilire che con separato atto verrà individuato il soggetto contraente ed impegnata la relativa spesa a valere sul bilancio 2022, pari ad euro 8.000,00 oltre IVA ed oneri accessori, se dovuti;
5. Di approvare lo schema di *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 (CATEGORIA DEI CONTRATTI D'OPERA DI CUI AGLI ARTT. 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE) – ADDETTO STAMPA - STAFF DEL PRESIDENTE DEL C.D.A.”* ed il relativo Allegato A) – *Domanda di Partecipazione*.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**F.TO Marco Cannarella**