



# ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI SIRACUSA

## AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DEL SERVIZIO DI CONTROLLO INTERNO

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

#### RENDE NOTO

Che è indetta specifica selezione per la nomina di un componente del Servizio di Controllo Interno (Organo Monocratico), che dovrà avere capacità e competenze particolarmente orientate sulla metodologia e sui processi di innovazione, ovvero essere in possesso di alta professionalità ed esperienza giuridico-organizzativa, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle pubbliche amministrazioni anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza ed essere in possesso altresì dei requisiti previsti dal presente avviso.

#### ART.1 - REQUISITI PER LA NOMINA

I requisiti per la nomina alla carica di componente del Servizio di Controllo Interno sono quelli prescritti dal Regolamento sulla nomina e sul funzionamento del Servizio di Controllo Interno, approvato con determina del C.S. n. 135 dell'8/08/2016 che stabilisce il possesso, per gli aspiranti componenti esterni del Servizio di Controllo Interno, di specifici requisiti di natura generale e di requisiti attinenti l'area delle conoscenze, delle esperienze professionali e delle capacità e che di seguito sono specificati:

##### A) Requisiti generali

- possesso della cittadinanza italiana o essere cittadini dell'Unione europea;
- non aver superato la soglia dell'età della pensione;
- non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, nonché non aver rivestito simili incarichi o avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- non appartenere contemporaneamente a più di due Organismi di valutazione.

##### B) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze

- competenze in materia di valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi).
- b. 1) possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi.
- b. 2) Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui alla precedente lett.b.1), conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Sono valutabili anche i titoli quali dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione e altri titoli di specializzazione.
- b. 3) E' altresì valutabile, se afferente alle materie di cui alla precedente lett. b.1), un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

##### C) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

c.1) Il componente deve essere in possesso di esperienza (di almeno cinque anni), in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico - organizzativa (di almeno cinque anni), maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza. E' richiesta altresì esperienza nelle materie dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni.

#### **D). Requisiti attinenti all'area delle capacità:**

d.1) Il componente dovrà possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Considerato il ruolo di promotore del miglioramento organizzativo, dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

Non possono far parte del S.C.I. soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organismi sindacali o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche nell'anno precedente la nomina o che abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione con l'Ente o che comunque siano per la loro attività in conflitto di interessi con l'Ente.

#### **ART. 2 – PROCEDURA PER LA NOMINA**

L'incarico è conferito dal Commissario Straordinario tra i soggetti in possesso dei requisiti prescritti e l'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

#### **ART. 3 – DURATA DELLA NOMINA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il Servizio di Controllo Interno è nominato dal Commissario Straordinario, resta in carica per la durata di un triennio e può essere rinnovato una sola volta.

Rimane, comunque, in carica sino alla nomina del nuovo Organismo.

Al Componente del Servizio di Controllo Interno verrà corrisposto un compenso annuo lordo pari all'indennità percepita dal Presidente del Collegio Sindacale dell'Ente, oltre le spese di trasferta eventualmente affrontate, e comunque conformemente alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

#### **ART. 4 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le istanze di partecipazione alla selezione, corredate del curriculum vitae e di una relazione dalla quale risultino le esperienze che l'interessato ritenga significative anche in rapporto ai risultati individuali ed aziendali ottenuti, nonché l'attività e gli obiettivi che l'interessato ritenga che il Servizio di Controllo Interno debba perseguire, dovranno pervenire entro e non oltre le ore .... del ..... utilizzando la PEC istituzionale dell'Ente: [iacpsr@legalmailpa.it](mailto:iacpsr@legalmailpa.it).

Ai fini della valutazione il curriculum vitae deve contenere quanto indicato nel precedente art.1.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata secondo lo schema allegato al presente avviso ed alla stessa dovrà unirsi copia di un documento d'identità in corso di validità.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, [www.iacpsiracusa.it](http://www.iacpsiracusa.it) per la durata di giorni trenta.

Il Responsabile del procedimento è la Sig.a Carbone Rita.

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'IACP di Siracusa (tel. 0931/707214) in orario d'ufficio.

L'Avviso ed il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso:

- l'Ufficio Segreteria dell'IACP di Siracusa sito in via Von Platen, 37/A- 96100 Siracusa
- il sito web dell' IACP Siracusa all'indirizzo: [www.iacpsiracusa.it](http://www.iacpsiracusa.it)

**Siracusa, 7 agosto 2018**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
F.to Antonino Lutri**